

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Институт
повышения квалификации и
переподготовки Международной
Академии Психологических наук»

 Порошина Е.А.

«22» октября 2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях при реализации дополнительного образования в АНО ДПО «Институт повышения квалификации и переподготовки МАПН»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях (далее – Положение) регулирует порядок и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ, определяет электронные информационные и образовательные ресурсы, соответствующие технологические средства, используемые при реализации дополнительных образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, а также устанавливает порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (слушателям) (далее – обучающимся), в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно.

1.2. Положение является локальным нормативным актом АНО ДПО «Институт повышения квалификации и переподготовки Международной Академии психологических Наук» (далее – Институт), его действие распространяется на всех обучающихся поступающих и обучающихся в Институте, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Института, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг на законном основании.

1.3. Положение разработано в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения,



дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Устава Института;
- иных нормативных документов и локальных актов Института.

1.4. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.

1.5. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора, на официальном сайте Института в сети «Интернет».

1.6. При реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает защиту персональных данных и сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2. Необходимые условия использования электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Материально-техническое обеспечение

2.1. Система дистанционного обучения (далее – СДО) в Организации включает:

- электронные информационные ресурсы;
- совокупность соответствующих технологических средств.

2.2. СДО обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ полностью независимо от места нахождения обучающихся.

2.3. Техническое обеспечение СДО включает в себя:

2.3.1. серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения СДО;

2.3.2. технические средства и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения СДО преподавателям и обучающимся, а также для связи преподавателей, обучающихся и обеспечивающего персонала посредством сети Интернет;

2.3.3. коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению СДО через сеть Интернет.

Кадровое обеспечение

Преподавательский состав, административный и вспомогательный персонал, работающий в системе дистанционного обучения:

2.4. владеет компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в СДО;

2.5. актуализирует учебные и учебно-методические материалы по преподаваемым дисциплинам, учитывая специфику электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.6. вправе регламентировать время пребывания онлайн и на связи для консультаций обучающихся;

2.7. вправе размещать в учебной среде учебно-методические материалы в любом формате необходимого объема и направленности для достижения образовательных целей программы;

2.8. регулярно повышает квалификацию в части навыков работы в СДО.



Информационное обеспечение

2.9. Информационное обеспечение дистанционных образовательных технологий основано на использовании электронных образовательных ресурсов, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом соответствующей дополнительной образовательной программы.

2.10. Электронные образовательные ресурсы включают в себя электронные курсы, методические материалы к занятиям, аудиовидеозаписи занятий, электронные практические задания и размещаются на образовательной онлайн-платформе Института.

2.11. Электронные образовательные ресурсы разрабатываются на основе соответствующей образовательной программы и подлежат актуализации одновременно с актуализацией образовательной программы в том же порядке.

3. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. При реализации обучения по образовательным программам с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий Института используется модель обучения с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение);

3.2. Институт самостоятельно определяет соотношение объема проведенных теоретических, практических занятий, с использованием электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

3.3. Институт обеспечивает идентификацию личности обучающегося путем назначения каждому обучающемуся дистанционного обучения логина и пароля, через которые обеспечивается доступ к информационному и программному обеспечению СДО через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы или ее части.

3.4. Институт самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным курсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

3.5. Дистанционное обучение основывается на сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

3.6. Дистанционное обучение в Институте реализуется в следующих форматах:

3.6.1. асинхронный формат организации учебного процесса:

- обучающийся осваивает предусмотренный образовательной программой учебный материал, размещенный на Онлайн-платформе Института в любое удобное для него время;

- взаимодействие обучающегося с преподавателями осуществляется на Онлайнплатформе Института, а также с использованием других средств связи в сети Интернет.

3.6.2. синхронный формат организации учебного процесса предполагает проведение учебных мероприятий и взаимодействие обучающегося с преподавателями в режиме реального времени на Онлайн-платформе Института.

3.7. Прием и зачисление на дистанционное обучение в Институт осуществляется по правилам, закрепленным в Правилах приема граждан для обучения по программам дополнительного образования в АНО ДПО «ИПКиП МАПН», размещенных на сайте Института <http://psy-metod.ru/>.



3.8. При реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий Институт ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.9. Периодичность и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации устанавливается учебным планом, рабочей программой, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам в АНО ДПО «ИПКиП МАПН», размещенном на сайте Института <http://psy-metod.ru/>.

3.10. Письменные домашние работы и практические задания, предусмотренные учебным планом, обучающиеся загружают в личном кабинете на Онлайн-платформе Института. Преподаватель проверяет работы и выставляет оценки также с использованием функционала Онлайн-платформы.

3.11. Обучающийся, осваивающий дополнительную образовательную программу с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, может быть отчислен из Института в порядке и по основаниям, установленным локальными нормативными актами Организации, размещенными на сайте Института <http://psy-metod.ru/>.

3.12. После завершения обучения по дополнительным образовательным программам обучающимся выдаются документы установленного в Институте образца в соответствии с Положением о документах о квалификации, документах об обучении по дополнительным образовательным программам, порядке их заполнения, учета и выдачи в АНО ДПО «ИПКиП МАПН».

4. Структура и виды учебной деятельности дистанционного обучения

4.1. Основными видами учебной деятельности дистанционного обучения являются:

4.1.1. видеолекции (онлайн и в записи);

4.1.2. практические занятия в режиме вебинаров и чатов – система общения при которой участники, подключенные к сети Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени;

4.1.3. индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в различных сервисах: электронная почта, вебинары, форумы, обмен сообщениями на Онлайнплатформе, мессенджеры.

4.1.4. самостоятельная работа обучающихся, включающая в себя:

- изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов;

- выполнение кейсовых, тестовых и иных заданий; - написание дипломных работ и подготовка проектов.

4.1.5. текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий (п. 3.9 настоящего Положения).

4.2. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и работников, обеспечивающих образовательный процесс, к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

4.2.1. учебный план;

4.2.2. график учебного процесса;

4.2.3. программу курса / дисциплины;



- 4.2.4. материалы для контроля качества освоения образовательной программы;
- 4.2.5. методические рекомендации для обучающегося по организации его обучения.
- 4.3. Система дистанционного обучения Института поддерживает следующие алгоритмы прохождения обучения:

- 4.3.1. Последовательный, при котором материалы программы обучения предоставляются пользователю элемент за элементом. Получить доступ к следующему элементу образовательной программы можно после прохождения в полном объеме предыдущего элемента. При этом ранее пройденные материалы доступны для повторения в произвольном порядке.

- 4.3.2. Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы образовательной программы для изучения, т.е. все элементы курсы доступны для изучения в любой момент времени.

5. Организация взаимодействия участников образовательного процесса при дистанционном обучении

5.1. Участниками образовательного процесса при дистанционном обучении являются:

- 5.1.1. Институт;
- 5.1.2. Структурные подразделения Института, реализующие дополнительные образовательные программы;
- 5.1.3. Учебно-вспомогательный персонал;
- 5.1.4. Технические специалисты, обеспечивающие работу образовательной платформы;
- 5.1.5. Преподаватели и эксперты;
- 5.1.6. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам.

5.2. В обязанности Института входит:

- 5.2.1. разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих применение электронного обучения и /или дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе Института;
- 5.2.2. организация повышения квалификации преподавателей и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 5.2.3. контроль ведения учебной документации (приказы, ведомости);
- 5.2.4. анализ и доработка Онлайн-платформы для более эффективной реализации образовательных программ и повышения качества оказания образовательных услуг.

5.3. В обязанности структурного подразделения Института, реализующего дополнительные образовательные программы входит:

- 5.3.1. разработка и утверждение учебных планов по дополнительным образовательным программам;
- 5.3.2. разработка совместно с преподавателями и экспертами материалов для учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- 5.3.3. обеспечение доступа обучающихся по дополнительным образовательным программам;
- 5.3.4. организация и проведение вебинаров по программам дополнительного образования;
- 5.3.5. учет текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, результатов этой аттестации;
- 5.3.6. своевременные (в течение десяти дней) ответы на вопросы обучающихся;
- 5.3.7. организация ведения учебной документации (приказы, ведомости).

5.4. В обязанности технических специалистов, обеспечивающих работу образовательной платформы входит:

5.4.1. обеспечение бесперебойного функционирования системы дистанционного обучения;

5.4.2. размещение на образовательной платформе учебных материалов по дополнительным образовательным программам;

5.4.3. консультирование участников образовательного процесса по работе с образовательной платформе;

5.4.4. техническое сопровождение и администрирование образовательной платформы.

5.5. В обязанности преподавателей входит:

5.5.1. повышение квалификации в области информационно-телекоммуникационных технологий;

5.5.2. подготовка и проведение занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.5.3. проведение текущего контроля усвоения образовательных программ.

5.6. Обучающиеся вправе:

5.6.1. получать:

- авторизованный доступ к Онлайн-платформе Института согласно расписанию / календарному графику обучения;
- всю информацию, касающуюся процесса организации обучения;
- учебно-методические материалы, предусмотренные программой;
- научное, учебно-методическое сопровождение преподавателя и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства коммуникаций;

5.6.2. вправе обращаться за консультацией преподавателя в процессе обучения по программе через систему дистанционного обучения, а также по иным каналам коммуникации, согласованным с преподавателем;

5.6.3. вправе обращаться за консультацией сотрудников Института по организационным и техническим вопросам.

5.7. Обучающиеся обязаны:

5.7.1. использовать учебно-методические материалы только для исключительно личных целей и самостоятельного изучения, и не допускать использования учебно-методических материалов путем копирования, распространения, доведения до всеобщего сведения через сеть Интернет и иными способами, предусмотренными действующим законодательством;

5.7.2. выполнять требования локальных нормативных актов Организации, а также требования, связанные с доступом к системе дистанционного обучения;

5.7.3. выполнять в установленные сроки все виды контрольных заданий, предусмотренных учебным планом, проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестации согласно учебному плану образовательной программы;

5.7.4. самостоятельно и за свой счёт обеспечивать наличие необходимого программного обеспечения и аккаунтов на необходимых платформах для освоения программы, выполнения практических заданий.

5.8. Иные права и обязанности участников образовательных отношений, не связанные с использованием в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут быть установлены другими локальными актами Института, размещенными на сайте <http://psy-metod.ru/>.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, а утверждается и вводится в действие приказом директора Института и размещается на официальном сайте Института <http://psy-metod.ru/>.

6.2. Срок действия Положения определяется изменениями действующего законодательства Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

6.3. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Института в сфере организации и осуществления образовательной деятельности.

